

Настоящие Правила предоставления микрокредитов утверждены единогласно
внутрикредитной комиссией на заседании кредиторской коллегии
и включают в себя процедуры ТОО «МФО Kronos Credit» Согласно
микрофинансовой деятельности.

Утверждено

Протоколом собрания учредителей

№3 от «01 » июня 2016 г

Об внесении дополнений в

Правила предоставления микрокредитов



/Нурханова А.Б.

1. Данные настоящие Правила определяют право
микрофинансового и микрофинансового
организации кредиторов о предоставлении микрокредитов
клиентам, а также права и обязанности кредиторов
в отношении:

микрокредита – денежных представляемых кредитором
в размере небольших кредитных средств, предоставленных
клиенту;

микрокредитов – денежных представляемых кредитором
в размере на определенные цели в соответствии с законом
клиенту;

запросов микрокредита – заявки от клиента на предоставление денежных
средств на определенную сумму и срок в соответствии с законом;

запросов о предоставлении микрокредита – заявки от кредитора на предоставление
кредитору денежных средств;

запросов микрокредита – заявки от кредитора на предоставление
клиенту денежных средств в соответствии с законом;

запросов о предоставлении микрокредита – заявки от кредитора на предоставление
кредитору денежных средств;

Правила предоставления микрокредитов

ТОО «МФО Kronos Credit»

1. Клиентом микрокредита является физическое лицо, имеющее
права и обязанности, установленные законом.

2. Кредитором микрокредита является ТОО «МФО Kronos Credit», имеющим
права и обязанности, установленные законом.

3. Клиентом микрокредита является физическое лицо, имеющее
права и обязанности, установленные законом.

4. Кредитором микрокредита является ТОО «МФО Kronos Credit», имеющим
права и обязанности, установленные законом.

5. Клиентом микрокредита является физическое лицо, имеющее
права и обязанности, установленные законом.

6. Кредитором микрокредита является ТОО «МФО Kronos Credit», имеющим
права и обязанности, установленные законом.

7. Клиентом микрокредита является физическое лицо, имеющее
права и обязанности, установленные законом.

8. Кредитором микрокредита является ТОО «МФО Kronos Credit», имеющим
права и обязанности, установленные законом.

9. Клиентом микрокредита является физическое лицо, имеющее
права и обязанности, установленные законом.

10. Кредитором микрокредита является ТОО «МФО Kronos Credit», имеющим
права и обязанности, установленные законом.

11. Клиентом микрокредита является физическое лицо, имеющее
права и обязанности, установленные законом.

12. Кредитором микрокредита является ТОО «МФО Kronos Credit», имеющим
права и обязанности, установленные законом.

13. Клиентом микрокредита является физическое лицо, имеющее
права и обязанности, установленные законом.

14. Кредитором микрокредита является ТОО «МФО Kronos Credit», имеющим
права и обязанности, установленные законом.

г. Алматы 2016 г.

Настоящие Правила предоставления микрокредитов (далее - «Правила») являются основополагающим внутренним нормативным документом, определяющими порядок, условия и основные процедуры ТОО «МФО Kronos Credit» (далее – МФО) по проведению микрофинансовой деятельности.

Глава 1. Общие положения

1. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:
«заемщик» — физическое или юридическое лицо, заключившее с микрофинансовой организацией договор о предоставлении микрокредита;
«заявитель» - физическое или юридическое лицо, подавшее заявление в микрофинансовую организацию.
«микрокредит» — деньги, предоставляемые микрофинансовой организацией заемщику в размере и порядке, определенных настоящим Законом, на условиях платности, срочности и возвратности;
«целевой микрокредит» — микрокредит, выданный на условиях его использования заемщиком на определенные цели в соответствии с заключенным договором о предоставлении микрокредита;
«погашение микрокредита» - возврат суммы микрокредита и вознаграждения и иных причитающихся погашению комиссий по нему;
«вознаграждение по микрокредиту» - плата за предоставленный микрокредит, определенная в процентном выражении к сумме микрокредита из расчета годового размера причитающихся кредитору денег;
«условия микрокредита» - условия, в соответствии с которыми был предоставлен микрокредит, включая условия о размере вознаграждения, обеспечении исполнения обязательств заемщиком, сроки погашения микрокредита, а также особые условия, направленные на снижение риска по каждому отдельному микрокредиту;
«кредитное досье» — документы и сведения, формируемые МФО на каждого заемщика, предоставленные в соответствии с заключенным договором о предоставлении микрокредита.
2. Микрофинансовая организация предоставляет микрокредиты в размере, не превышающем восемь тысячкратного размера месячного расчетного показателя, установленного законом Республики Казахстан о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, на одного заемщика.
3. В зависимости от срока предоставления микрокредиты подразделяются на:
краткосрочные - микрокредиты сроком до 1 года;
среднесрочные - микрокредиты сроком свыше 1 года, но не более 3 лет;
долгосрочные - микрокредиты сроком свыше 3 лет.
Заявитель вправе обратиться в МФО с указанием желаемого срока кредитования. МФО принимает к сведению желаемый срок предоставления микрокредита и устанавливает срок микрокредита каждому отдельному заемщику МФО.
4. Максимальный срок предоставления микрокредита составляет 5 лет.
5. За пользование микрокредитом Заемщик уплачивает Кредитору вознаграждение в размере не превышающем 56% годовых. Ставка вознаграждения за пользование микрокредитом указана в пересчете на год и не зависит от срока предоставления микрокредита. Эффективная ставка вознаграждения не должна превышать предельный размер, установленный нормативными документами уполномоченного органа.

Глава 2. Порядок и условия предоставления микрокредита

6. Заявитель вправе получить консультацию у менеджера и получив необходимую информацию подать первичный пакет документов на рассмотрение возможности получения микрокредита на интересующих условиях. Первичный пакет документов включает:
Копии документов удостоверяющих личность Заявителя;
Свидетельство налогоплательщика Заявителя;

- Копии документов на залоговое обеспечение (в случае необходимости);
МФО вправе запросить иные необходимые документы, которые считает необходимыми.
7. Заявитель вправе подать Заявку на предоставление микрокредита на допустимых заявленных условиях. МФО в течение 3-х рабочих дней предоставляет ответ Заявителю либо оставляет заявку без рассмотрения, устно уведомляя об этом Заявителя.
8. В случае положительного решения МФО о предоставлении микрокредита Заявителю, МФО устно уведомляет его об этом, и сообщает одобренные условия предоставления микрокредита. В случае согласия Заявитель доносит необходимые документы, дополнительно запрошенные МФО (в случае необходимости). МФО и Заемщик подписывают необходимый пакет договоров. В случае наличия обеспечения, договора залога должны быть зарегистрированы надлежащим образом, в уполномоченном на то органе.
- Учет документации по каждому микрокредиту ведется в соответствии с настоящими Правилами.
- 8.1. До заключения договора о предоставлении микрокредита МФО предоставляет физическому лицу для выбора условия микрокредитования, при которых не предусмотрено взимание комиссий и иных платежей, учитываемых при расчете годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредиту, а также условия микрокредитования, предусматривающие право МФО, взимать, помимо ставки вознаграждения, комиссии и иные платежи, связанные с выдачей и обслуживанием микрокредита и предусмотренные договором о предоставлении микрокредита.
9. Договор о предоставлении микрокредита заключается в письменной форме и обязательно должен содержать:
- сведения о кредиторе и заемщике, включая полное наименование кредитора и фамилию, имя и отчество или полное наименование заемщика;
 - цель микрокредита (при выдаче целевого микрокредита);
 - общую сумму предоставляемого микрокредита;
 - сроки погашения микрокредита;
 - способ погашения микрокредита (в наличном и/или безналичном порядке, единовременно либо частями);
 - обеспечение исполнения заемщиком обязательств по договору о предоставлении микрокредита (при его наличии);
 - размер ставок вознаграждения, в том числе размер годовой ставки вознаграждения по микрокредиту;
 - метод погашения микрокредита, определенный правилами предоставления микрокредита;
 - ответственность сторон.
- Иные условия в соответствии с действующим законодательством.
10. Изменения условий (реструктурирование) микрокредита должно оформляться письменно подписанием дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений и дополнений в договор о предоставлении микрокредита, договор залога, другие договоры, связанные с исполнением обязательств по договору о предоставлении микрокредита. МФО вправе внести изменения в одностороннем порядке, в случаях предусмотренных договором о предоставлении микрокредита и договором залога.
11. До момента заключения договора о предоставлении микрокредита МФО предоставляет для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами. В обязательном порядке заемщику должны быть представлены проекты графиков погашения микрокредита, рассчитанных в соответствии с методиками расчета регулярных платежей по микрокредитам, выдаваемым микрофинансовыми организациями физическим лицам, и временными базами для расчета вознаграждения по таким микрокредитам, установленными нормативным правовым актом уполномоченного органа, с периодичностью, установленной в договоре о предоставлении микрокредита, следующими методами погашения:
методом дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по

микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

методом аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других.

Микрофинансовой организацией могут быть предложены дополнительные проекты графиков погашения микрокредита, рассчитанных в соответствии с правилами предоставления микрокредитов (вводится в действие с 01/07/2016 г.)

12. В течение 15 дней со дня подписания договора о предоставлении микрокредита МФО должен перечислить в безналичном порядке на счет заемщика или выдать через кассу сумму микрокредита в соответствии с условиями договора о предоставлении микрокредита. МФО вправе приостановить действие договора о предоставлении микрокредита в любой момент и не выдавать денежные средства.

13. Датой предоставления микрокредита считается дата перечисления денежных средств на счет заемщика или дата расходного кассового ордера.

Глава 3. Порядок погашения микрокредита и оплаты вознаграждения

14. По истечении срока, на который был предоставлен микрокредит (конкретные сроки устанавливаются договором о предоставлении микрокредита) заемщик обязан вернуть полученную сумму микрокредита и оплатить вознаграждение за пользование микрокредитом. При этом в случае достигнутой договоренности между МФО и Заемщиком конечный срок погашения микрокредита может быть пролонгирован путем внесения изменений в график погашения и условия Договора о предоставлении микрокредита. МФО вправе произвести пролонгацию договора о предоставлении микрокредита.

15. Сумма произведенного Заемщиком платежа при погашении микрокредита осуществляется в следующей очередности:

- 1) задолженность по основному долгу;
- 2) задолженность по вознаграждению;
- 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном договором о предоставлении микрокредита;
- 4) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 5) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
- 6) издержки микрофинансовой организации по получению исполнения.

По истечении ста восьмидесяти последовательных календарных дней просрочки сумма произведенного заемщиком платежа по договору о предоставлении микрокредита, заключенному с физическим лицом, в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства заемщика по договору о предоставлении микрокредита, погашает задолженность заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по основному долгу;
- 2) задолженность по вознаграждению;
- 3) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 4) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
- 5) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном договором о предоставлении микрокредита;
- 6) издержки микрофинансовой организации по получению исполнения.

Изменение условий исполнения договора о предоставлении микрокредита совершается способом, предусмотренным в договоре о предоставлении микрокредита.
(вводится в действие с 01/07/2016 г.)

МФО вправе применять или не применять штрафные санкции по договору в случае нарушения Заемщиком своих обязательств.

Погашение микрокредита может осуществляться заемщиком путем выплаты причитающихся кредитору сумм единовременно либо по частям в соответствии с заключенным договором. МФО оставляет за собой право приостанавливать или начислять вознаграждение по просроченным обязательствам Заемщиков.

16. Датой исполнения заемщиком своего обязательства по возврату суммы микрокредита кредитору считается дата поступления денежных средств на счет МФО или дата приходного кассового ордера.

17. Заемщик вправе с согласия кредитора вернуть сумму микрокредита до наступления срока возврата, установленного договором о предоставлении микрокредита. В этом случае заемщик одновременно с суммой микрокредита уплачивает кредитору вознаграждение исходя из фактического срока использования денежных средств или исходя из условий договора по усмотрению МФО.

18. При изменении условий исполнения договора о предоставлении микрокредита, обеспеченного ипотекой недвижимого имущества, являющегося жилищем и (или) земельным участком с расположенным на нем жилищем, выданного физическому лицу, или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита, обеспеченного ипотекой недвижимого имущества, являющегося жилищем и (или) земельным участком с расположенным на нем жилищем, выданного физическому лицу, капитализация (суммирование) просроченного вознаграждения, неустойки (штрафа, пени) к сумме основного долга не допускается(вводится в действие с 01/01/2016 г);

19. В целях предотвращения увеличения задолженности заемщика, являющегося физическим лицом, микрофинансовая организация не вправе требовать выплаты вознаграждения, а также неустойки (штрафов, пени), начисленных по истечении ста восьмидесяти последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательства по погашению любого из платежей по суммам основного долга и (или) вознаграждения, по микрокредиту, обеспеченному ипотекой недвижимого имущества, являющегося жильем и (или) земельным участком с расположенным на нем жилищем (вводится в действие с 01/01/2016 г.);

Глава 4. Обеспечение исполнения обязательств по договору о предоставлении микрокредита

18. Исполнение заемщиком обязательств по договору о предоставлении микрокредита может обеспечиваться неустойкой, залогом, удержанием имущества заемщика, поручительством, гарантией и другими способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан или договором о предоставлении микрокредита.

19. Недействительность соглашения об обеспечении обязательства не влечет недействительность обязательств по договору о предоставлении микрокредита.

20. Соглашение об обеспечении обязательства должно быть оформлено в письменном виде и подписано всеми сторонами.

21. В случае если предметом соглашения об обеспечении обязательства является имущество, подлежащее государственной регистрации, то такое соглашение должно быть зарегистрировано в установленном законодательством порядке.

22. В качестве обеспечения может быть принято движимое, недвижимое имущество, денежные средства, и иное обеспечение, по усмотрению МФО, не противоречащее действующему законодательству РК и оформленное надлежащим образом.

Глава 5. Расчет годовой эффективной ставки вознаграждения

23. Годовая эффективная ставка вознаграждения по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$ГЭСВ = \frac{(ОСВ + ОСП) / (ОЗ / С)}{С} \times 12 \times 100,$$

где:

ГЭСВ - годовая эффективная ставка вознаграждения по микрокредиту;

ОСВ - общая сумма вознаграждения за весь срок пользования микрокредитом;

ОСП - общая сумма комиссионных и иных платежей микрофинансовой организации за предоставление, обслуживание и погашение (возврат) микрокредита за весь срок пользования микрокредитом;

ОЗ - общая сумма ежемесячных остатков задолженности по микрокредиту за весь срок пользования микрокредитом;

С - срок погашения микрокредита в месяцах.

24. Если при расчете годовой эффективной ставки вознаграждения полученное число имеет более одного десятичного знака, оно подлежит округлению до десятых долей следующим образом:

- 1) если сотая доля больше или равна 5, десятая доля увеличивается на 1, все следующие за ней знаки исключаются;
- 2) если сотая доля меньше 5, десятая доля остается без изменений, все следующие за ней знаки исключаются.

25. При расчете годовой эффективной ставки вознаграждения учитываются:

1) вознаграждение по микрокредиту за весь срок погашения микрокредита;

2) комиссионные и иные платежи - расходы заемщика, размеры и сроки уплаты которых известны на момент заключения договора о предоставлении микрокредита, связанные с получением, пользованием и погашением (возвратом) микрокредита, подлежащие уплате микрофинансовой организацией в соответствии с договором о предоставлении микрокредита, а также:

платежи заемщика в пользу страховой организации, если выгодоприобретателем в случае наступления страхового случая по договору страхования выступает микрофинансовая организация;

платежи заемщика гаранту (поручителю) за получение гарантии (поручительства), оценщику за оценку передаваемого в залог имущества, если необходимость проведения оценки залога предусмотрена правилами предоставления микрокредита;

платежи другим организациям (посредникам), оказывающим услуги по получению и обслуживанию микрокредита.

26. При расчете годовой эффективной ставки вознаграждения не учитываются:

1) неустойка (штраф, пеня), в том числе за несоблюдение заемщиком условий договора о предоставлении микрокредита;

2) предусмотренные договором о предоставлении микрокредита платежи по обслуживанию микрокредита, величина и (или) сроки уплаты которых неизвестны на дату заключения договора и зависят от решения заемщика и (или) варианта его поведения (полное досрочное или частичное погашение микрокредита).

27. По действующему договору о предоставлении микрокредита, заключенному с заемщиком до введения в действие Правил и в котором не указано значение годовой эффективной ставки вознаграждения, в случае внесения изменений и дополнений в договор о предоставлении микрокредита, в том числе по обращению заемщика, значение годовой эффективной ставки вознаграждения указывается в дополнительном соглашении к договору о предоставлении микрокредита.

28. Произведенные выплаты заемщика микрофинансовой организацией и выплаты микрофинансовой организацией заемщику учитываются в целях расчета годовой эффективной ставки вознаграждения на даты их фактических выплат, будущие - по графику выплат.

Глава 6. Порядок ведения документации по предоставленному микрокредиту

29. Каждый предоставленный микрокредит регистрируется в регистрационном журнале и на него должно быть заведено кредитное досье, которое открывается в день подписания или утверждения договора о предоставлении микрокредита и закрывается только в момент прекращения его действия, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

30. Ведение и хранение кредитных досье должно быть поручено ответственному работнику, на которого возлагаются обязанности по обеспечению полноты документов в кредитных досье и их сохранности.

31. В каждом кредитном досье должен быть отдельный перечень документов, содержащихся в кредитном досье.

32. Кредитное досье должно содержать следующее:

Для заемщика – юридического лица:

решение уполномоченного органа заемщика лица на получение микрокредита;

решение уполномоченного органа залогодателя на предоставление предмета залога в обеспечение исполнения обязательств заемщика

копии приказа о назначении первого руководителя и главного бухгалтера;

копии Устава, учредительного договора заемщика, свидетельства о государственной регистрации юридического лица,;

ксерокопия статистической карточки;

ксерокопия свидетельства о государственной регистрации налогоплательщика;

ксерокопия удостоверения личности и ИИН первого руководителя и гл. бухгалтера (при наличии права второй подписи);

ксерокопия карточки с образцами подписей и оттиском печати юридического лица;

доверенность/решение уполномоченного органа от имени заемщика лицу, уполномоченному подписывать договор о предоставлении микрокредита от имени заемщика;

оригинал заключенного договора о предоставлении микрокредита;

Для заемщика физического лица:

ксерокопия документа удостоверяющего личность;

ксерокопия свидетельства о государственной регистрации налогоплательщика;

оригинал заключенного договора о предоставлении микрокредита;

33. Если предоставленный микрокредит обеспечен залогом в виде недвижимости имущества, то дополнительная документация по кредитному досье должна включать в себя:

оригинал заключенного договора об ипотеке/залоге с отметкой о его государственной регистрации;

34. По микрокредитам, предоставленным с условием обеспечения исполнения обязательств заемщика в форме залога движимого имущества, к кредитному досье прилагается договор о залоге. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, на договоре о залоге должна иметься отметка о его регистрации в соответствующих уполномоченных государственных органах.

35. По микрокредиту, исполнение обязательства по которому обеспечено гарантией или поручительством, к кредитному досье приобщаются следующие дополнительные документы:

договор гарантии или поручительства;

решение уполномоченного органа гаранта или поручителя юридического лица о выдаче кредитору гарантии или поручительства в обеспечение исполнения обязательств заемщика;

36. Изменения и дополнения, вносимые в заключенные договоры по предоставленным микрокредитам, включая договоры по обеспечению, должны быть оформлены согласно условиям этих договоров и приобщены к соответствующим досье.

Глава 7. Права и обязанности кредитора и заемщика

37. Права и обязанности кредитора

Кредитор вправе:

предоставлять микрокредиты с обеспечением либо без обеспечения, в том числе принимать в залог под предоставленный микрокредит имущество, в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Казахстан;

запрашивать у заемщика сведения, необходимые для исполнения обязательств по договору о предоставлении микрокредита;

осуществлять иные права в соответствии с законодательством Республики Казахстан и договором о предоставлении микрокредита.

Кредитор обязан:

разместить копию настоящих правил предоставления микрокредитов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ней;

проинформировать заемщика до получения им микрокредита о его затратах, связанных с получением и обслуживанием микрокредита;

проинформировать заемщика о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;

соблюдать иные требования, установленные законодательством Республики Казахстан.

38. Права и обязанности заемщика

Заемщик вправе:

ознакомиться с настоящими правилами предоставления микрокредитов;

распоряжаться полученным микрокредитом по своему усмотрению, если иное не предусмотрено договором о предоставлении микрокредита;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Заемщик обязан:

возвратить полученный микрокредит и оплатить начисленное вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены договором о предоставлении микрокредита;

представлять документы и сведения, запрашиваемые кредитором в соответствии с настоящими правилами;

выполнять иные требования, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Глава 8. Тайна предоставления микрокредита

39. Тайна предоставления микрокредита включает в себя сведения о заемщиках, размерах микрокредитов, об иных условиях договора о предоставлении микрокредита, относящихся к заемщику, и об операциях кредитора (за исключением настоящих правил).

Не относятся к тайне предоставления микрокредита сведения о заключенных договорах о предоставлении микрокредитов кредитором, находящегося в процессе ликвидации.

40. Кредитор гарантируют тайну предоставления микрокредита.

41. Тайна предоставления микрокредита может быть раскрыта только заемщику, любому третьему лицу на основании письменного согласия заемщика, данного в момент его личного присутствия в микрофинансовой организации, кредитному бюро по предоставленным микрокредитам в соответствии с законами Республики Казахстан, а также лицам, указанным в пунктах 42 и 43 настоящей главы.

42. Сведения о заемщиках, размерах микрокредитов, об иных условиях договора о предоставлении микрокредита, относящихся к заемщику, об операциях, проводимых микрофинансовой организацией, выдаются:

1) органам дознания и предварительного следствия: по находящимся в их производстве уголовным делам на основании письменного запроса, заверенного печатью и санкционированного прокурором;

2) судам: по находящимся в их производстве делам на основании определения, постановления, решения и приговора суда;

3) органам юстиции и частным судебным исполнителям: по находящимся в их производстве делам исполнительного производства на основании санкционированного судом постановления судебного исполнителя, заверенного печатью органов юстиции или печатью частного судебного исполнителя;

4) прокурору: на основании постановления о производстве проверки в пределах его компетенции по находящемуся у него на рассмотрении материалу;

5) органам государственных доходов исключительно в целях налогового администрирования: по вопросам, связанным с налогообложением проверяемого лица, на основании предписания;

6) представителям заемщика: на основании доверенности, по заемщику, являющемуся физическим лицом, на основании нотариально удостоверенной доверенности;

7) уполномоченному органу в области реабилитации и банкротства, банкротному управляющему в отношении лиц, признанных банкротами в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

43. Сведения о заемщике, размере микрокредита, об иных условиях договора о предоставлении микрокредита, относящихся к заемщику, в случае смерти заемщика, помимо лиц, предусмотренных в пункте 42 настоящей главы, также выдаются на основании письменного запроса:

1) лицам, указанным заемщиком в завещании;

2) нотариусам: по находящимся в их производстве наследственным делам на основании письменного запроса нотариуса, заверенного его печатью.

К письменному запросу нотариуса должна быть приложена копия свидетельства о смерти;

3) иностранным консульским учреждениям: по находящимся в их производстве наследственным делам.

Глава 9. Заключительные положения

44. Лица виновные за нарушение настоящих правил несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

45. Изменения и дополнения в настоящие правила могут вноситься общим собранием участников МФО в соответствии с законодательством Республики Казахстан и оформляются протоколом.